

**FORMULAIRE DE DEMANDE D'OCCUPATION TEMPORAIRE
DU DOMAINE PUBLIC**

Retour de ce document par mail : associations@saintlaurentdemure.org ou en
mairie **2 MOIS MINIMUM AVANT LA DATE DE LA MANIFESTATION**

(Une confirmation de votre demande vous sera transmise par retour de mail)

DEMANDEUR :

.....

.....

RESPONSABLE :

TEL :

MAIL :

INFORMATIONS DE LA MANIFESTATION :

DATE :

NOMBRE DE PERSONNES PREVUES :

HEURE D'ARRIVEE (INSTALLATION) :

HEURE DE DEPART (DESINSTALLATION) :

LE DEMANDEUR SOLLICITE AUPRES DE LA MUNICIPALITE UNE AUTORISATION D'OCCUPATION TEMPORAIRE DU DOMAINE PUBLIC**DESCRIPTIF DE LA MANIFESTATION ⁽¹⁾:**

.....
.....
.....
.....
.....
.....

(1) Préciser la nature de la manifestation, la zone du domaine public occupé, fournir un plan si besoin, etc...

LISTES DES PERSONNES MANDATEES POUR ASSURER LA BONNE ORGANISATION DE L'EVENEMENT ⁽²⁾:

.....
.....
.....
.....

(2) Fournir nom, prénoms, adresse, moyen de contact

Date :

Signature :

RESERVE MAIRIE :

Demande acceptée : ☐ oui ☐ non

Date :

Visa :