



OFFRE D'EMPLOI

CHARGE/E DE MISSION -TECHNICIEN/NE BÂTIMENTS MISSIONS AD'AP - TRAVAUX

service : POLE TECHNIQUE

- libre à compter du : 26/11/2018

Temps de travail : 35h00

Missions

CONTRAT A DUREE DETERMINEE D'UN AN

Sous l'autorité du Chef du Pôle Technique, vous êtes le/la garant/e de l'accessibilité à travers la mission AD'AP, de la sécurité, de la solidité, de la sûreté et de la maintenance dans les bâtiments communaux.

Vous serez ainsi chargé/e :

- de poursuivre et assurer le suivi des travaux liés à l'accessibilité (AD'AP),
- de définir et chiffrer les travaux en lien avec le calendrier AD'AP,
- de réaliser l'inventaire de l'état de l'ensemble des bâtiments communaux,
- d'analyser les besoins tous corps d'états pour l'année N+1,
- de définir un plan pluriannuel d'actions sur les bâtiments,
- de poursuivre et d'assurer le projet signalétique engagé par la ville,
- de préparer et d'établir les pièces et consultation pour divers marchés (petites fournitures, nettoyage, produits entretien),
- d'assurer le suivi des travaux des entreprises et intervenants extérieurs,
- de définir les interventions en lien avec le Responsable du Centre Technique Municipal,
- d'informer les élus sur les contraintes et difficultés techniques inhérentes à certains choix,
- de lancer des consultations et négocier avec les entreprises pour les marchés de travaux, de superviser l'organisation des chantiers et de vérifier la conformité des prestations avec le cahier des charges, faire respecter l'application des normes et techniques de mise en oeuvre des matériaux et matériels,
- de définir les plans de prévention pour l'intervention des entreprises,
- de faire une veille réglementaire,
- d'améliorer la transversalité au sein des Services Techniques,
- de préparer et participer aux commissions de sécurité,
- d'assurer le suivi de la voirie de façon ponctuelle.

Profil

- bac + 2 filière bâtiment,
- bonnes connaissances techniques en construction, en réglementation accessibilité (AD'AP) et prévention des risques,
- expérience de 3 ans souhaitée,
- maîtrise de l'informatique et de la bureautique (Word, Excel),
- capacité à rédiger des écrits professionnels (rapports, tableaux de bord, réponses aux réclamations...),
- connaissances pratiques en marchés publics,
- aptitudes relationnelles et au travail en équipe,
- capacité d'organisation : méthode, rigueur, autonomie,

- capacité à rendre compte et être force de proposition,
- sens affirmé du service public, disponibilité.

Destinataire

Merci d'adresser votre candidature (CV + lettre de motivation) avant le 14 décembre 2018 à l'attention de :

Madame le Maire

2 route d'Heyrieux / BP 17

69720 ST LAURENT DE MURE

Renseignements, s'adresser MONSIEUR Serge LOPEZ, Chef du Pôle Technique, au :

04.72.48.38.83.